



# Eksamensoppgave

04.12.2014

BTK3102 Bilfaget, tunge køyretøy / Bilfaget, tunge kjøretøy

# Nynorsk

## Eksamensinformasjon

Eksamensstid	Eksamensvarer i 5 timer.
Hjelpemiddel	Alle hjelpemiddel er tillatte, bortsett frå Internett og andre verktøy som kan brukast til kommunikasjon.
Bruk av kjelder	Dersom du bruker kjelder i svaret ditt, skal dei alltid førast opp på ein slik måte at leseren kan finne fram til dei.  Du skal føre opp forfattar og fullstendig tittel på både lærebøker og annan litteratur. Dersom du bruker utskrifter eller sitat frå Internett, skal du føre opp nøyaktig nettadresse og nedlastingsdato.
Vedlegg	Det er ingen vedlegg.
Informasjon om vurderinga	<b>Jf. forskrift til opplæringslova §§ 3-52, 3-53, 3-54 og 3-55:</b> "Eksamensvarer i kva grad den einskilte praksiskandidaten/lærlingen har nådd kompetanse måla som er fastsette i den læreplanen (Vg3) for opplæring i bedrift som praksiskandidaten/lærlingen tek sikte på å ta fag- eller sveineprøve/har teikna lærekontrakt i."

# Situasjonsbeskriving

## Verkstadordre

<b>Biltype:</b>	Eit køyretøy du kjenner	<b>Bilmodell:</b>	Lastebil
<b>Reg.nr.:</b>	AS25896	<b>Chassisnr.:</b>	xxxxxxAE2468934
<b>Reg.datos:</b>	06.05.2010	<b>Kilometerstand:</b>	264329
<b>Kunde:</b>	Fast kunde på verkstaden din	<b>Påbygg:</b>	Dumper med tandem

<b>Jobb 1:</b>	Styresnekken skal bytast. <i>Utføre byte</i>
<b>Jobb 2:</b>	Det er stor forskjell på bremsekraftera mellom høgre og venstre side på framakselen. <i>Feilsøkje og reparere</i>
<b>Jobb 3:</b>	Differentialsperra fungerer ikkje. <i>Feilsøkje og reparere</i>
<b>Jobb 4:</b>	Motoren bruker for mykje kjølevæske. <i>Feilsøkje og reparere</i>
<b>Jobb 5:</b>	Eit fjørblad på drivakselen er knekt. <i>Reparere</i>

Alle jobbane skal utførast i samsvar med gjeldande lover og reglar, og det skal takast omsyn til HMT-/internkontrollsystemet i bedifta.

## Oppgåve

Beskriv korleis du vil planleggje og gjennomføre jobbane i arbeidsordren.

Beskriv kva som skal gjerast dersom du oppdagar andre feil og manglar undervegs.

Beskriv korleis du vil kvalitetssikre det utførte arbeidet.

## Bokmål

Eksamensinformasjon	
Eksamensstid	Eksamensvarer i 5 timer.
Hjelpeemidler	Alle hjelpeemidler er tillatt, bortsett fra Internett og andre verktøy som kan brukes til kommunikasjon.
Bruk av kilder	<p>Hvis du bruker kilder i besvarelsen din, skal disse alltid oppgis på en slik måte at leseren kan finne fram til dem.</p> <p>Du skal oppgi forfatter og fullstendig tittel på både lærebøker og annen litteratur. Hvis du bruker utskrifter eller sitater fra Internett, skal du oppgi nøyaktig nettadresse og nedlastingsdato.</p>
Vedlegg	Det er ingen vedlegg.
Informasjon om vurderingen	<p><b>Jf. forskrift til opplæringslova §§ 3-52, 3-53, 3-54 og 3-55:</b></p> <p>"Eksamensvarer i kva grad den einskilte praksiskandidaten/lærlingen har nådd kompetansemåla som er fastsette i den læreplanen (Vg3) for opplæring i bedrift som praksiskandidaten/lærlingen tek sikte på å ta fag- eller sveineprøve/har teikna lærekontrakt i."</p>

# Situasjonsbeskrivelse

## Verkstedordre

<b>Biltype:</b>	Et kjøretøy du kjenner	<b>Bilmodell:</b>	Lastebil
<b>Reg.nr.:</b>	AS25896	<b>Chassisnr.:</b>	xxxxxxAE2468934
<b>Reg.datos:</b>	06.05.2010	<b>Kilometerstand:</b>	264329
<b>Kunde:</b>	Fast kunde på ditt verksted	<b>Påbygg:</b>	Dumper med tandem

<b>Jobb 1:</b>	Styresnekken skal byttes. <i>Utføre bytte</i>
<b>Jobb 2:</b>	Det er stor forskjell på bremsekraften mellom høyre og venstre side på framakselen. <i>Feilsøke og reparere</i>
<b>Jobb 3:</b>	Differentialsperren fungerer ikke. <i>Feilsøke og reparere</i>
<b>Jobb 4:</b>	Motoren bruker for mye kjølevæske. <i>Feilsøke og reparere</i>
<b>Jobb 5:</b>	Et fjærblad på drivakselen er knekt. <i>Reparere</i>

Alle jobbene skal utføres i henhold til gjeldende lover og regler, og det skal tas hensyn til bedriftens HMS-/internkontrollsysten.

## Oppgave

Beskriv hvordan du vil planlegge og gjennomføre jobbene i arbeidsordenen.

Beskriv hva som skal gjøres dersom du oppdager andre feil og mangler underveis.

Beskriv hvordan du vil kvalitetssikre det utførte arbeidet.

Schweigaards gate 15  
Postboks 9359 Grønland  
0135 OSLO  
Telefon 23 30 12 00  
[utdanningsdirektoratet.no](http://utdanningsdirektoratet.no)